

Số : 51 /TB-ĐHNT

Khánh Hoà , ngày 25 tháng 01 năm 2018

THÔNG BÁO

V/v nghỉ Tết Nguyên đán Mậu Tuất 2018 của sinh viên

Theo kế hoạch đào tạo năm học 2017 - 2018 của Nhà trường, sinh viên sẽ nghỉ Tết Nguyên đán Mậu Tuất 2018 từ ngày 05/02 đến hết ngày 03/3/2018; để đón mừng năm mới và có những ngày nghỉ Tết thật vui vẻ và đầm ấm, Hiệu trưởng yêu cầu các đơn vị và sinh viên thực hiện tốt những nội dung sau:

1. Thời gian nghỉ Tết Mậu Tuất 2018, thi lại và bắt đầu học kỳ II/2017 - 2018

- Nghỉ tết Mậu Tuất 2018: Từ ngày 05/02 đến hết ngày 03/3/2018.
- Thi lại học kỳ I/2017 - 2018: Từ ngày 26/02 đến hết ngày 03/3/2018.
- Bắt đầu học kỳ II/2017 - 2018: Từ ngày 05/3/2018.

2. Nhiệm vụ các đơn vị

2.1. Phòng Công tác Chính trị & Sinh viên

- Quán triệt đến sinh viên trong thời gian nghỉ Tết thực hiện tốt các quy định của Nhà trường và địa phương trên tinh thần vui tươi, đầm ấm, tiết kiệm, an toàn và lành mạnh.
- Chủ trì nắm tình hình sinh viên trước, trong và sau khi nghỉ Tết trở lại học tập (số lượng, danh sách học sinh, sinh viên vắng học trong tuần đầu tiên sau khi nghỉ Tết trở lại học tập).
- Xâu đầu mỗi công tác hỗ trợ, thăm hỏi gia đình sinh viên bị ảnh hưởng sau cơn bão số 12.
- Phối hợp với các khoa/viện thông báo thời gian nghỉ Tết và kế hoạch thi lại, học tập kỳ II năm học 2017 - 2018 đến sinh viên.

2.2. Trung tâm Quan hệ Doanh nghiệp & Hỗ trợ Sinh viên

- Liên hệ hỗ trợ phương tiện cho sinh viên về quê nghỉ Tết; giới thiệu việc làm cho sinh viên ở lại Trường đón Tết.
- Phối hợp với Phòng CTCT&SV nắm tình hình sinh viên trước, trong và sau khi nghỉ Tết trở lại học tập.

2.3. Trung tâm Phục vụ Trường học

Chủ trì công tác tổ chức đón Xuân mới Mậu Tuất 2018 cho sinh viên nội trú ở lại Trường.

2.4. Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên

- Phối hợp với Phòng CTCT&SV tuyên truyền cho sinh viên thực hiện tốt các quy định trong thời gian nghỉ Tết.
- Phối hợp với Trung tâm QHDN&HTSV liên hệ hỗ trợ phương tiện cho sinh viên về quê nghỉ Tết; giới thiệu việc làm cho sinh viên ở lại Trường đón Tết.
- Tham gia nắm tình hình sinh viên trước, trong và sau khi nghỉ Tết trở lại học tập.

2.5. Phòng Hợp tác Đối ngoại

Tổ chức gặp mặt cuối năm cho sinh viên và chuyên gia nước ngoài

2.6. Khoa Khoa học Xã hội & Nhân văn

Kịp thời tuyên truyền, viết bài và đưa tin các hoạt động của Nhà trường trên các phương tiện thông tin đại chúng.

2.7. Các khoa/viện đào tạo

- Thông báo thời gian nghỉ Tết, phối hợp với Phòng CTCT&SV tuyên truyền cho sinh viên thực hiện tốt các quy định trong thời gian nghỉ Tết.
- Năm bắt tình hình sinh viên của khoa/viện trước, trong và sau khi nghỉ Tết trở lại học tập (số lượng, danh sách sinh viên vắng học trong tuần đầu tiên sau khi nghỉ Tết).

3. Đối với sinh viên

- Phát huy truyền thống của Nhà trường Anh hùng, mỗi sinh viên tự hào là những người có trí thức, có trình độ đang được giáo dục, đào tạo trong ngôi trường Anh hùng, nêu cao vai trò, nhận thức của mình thực hiện tốt các nội quy, quy định của Nhà trường và địa phương, đảm bảo trong dịp nghỉ Tết, đón xuân đầm ấm, vui tươi, tiết kiệm, an toàn và lành mạnh không có các hành vi vi phạm quy định, pháp luật (cờ bạc, đánh nhau, gây mất trật tự nơi công cộng, an toàn giao thông, đốt pháo...).

- Những sinh viên nội trú ở lại Trường trong dịp Tết cần thông báo đến Trung tâm Phục vụ Trường học (thông qua đ/c Trần Văn Thuận - Phó Giám đốc, ĐT: 0914074989, Email: thuantv@ntu.edu.vn) để được phục vụ và tham dự buổi đón Xuân Mậu Tuất 2018 do Nhà trường tổ chức.

Nhà trường yêu cầu các đơn vị và sinh viên nghiêm túc thực hiện tốt nhiệm vụ. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề gì vướng mắc hoặc phát sinh, các đơn vị và sinh viên kịp thời trao đổi với Phòng CTCT&SV (đ/c Tống Văn Toàn - Trưởng phòng, ĐT: 0983208112, Email: toantv@ntu.edu.vn) để báo cáo Giám hiệu.

Nơi nhận:

- Các đơn vị liên quan;
- Lưu VT, P.CTCT&SV

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Quách Hoài Nam